



**MILON A.S.D.**

## **VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il giorno 20 giugno 2024 alle ore 15.00 si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione MILON A.S.D. presso la sede legale sita in Brescia Via Della Volta n. 181 per discutere e deliberare in merito al seguente

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. conferimento incarico del Responsabile Safeguarding contro gli abusi, violenze e discriminazioni anche ai sensi dell'art. 33 comma 6 DLGS 36/2021;
2. varie ed eventuali.

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio Direttivo, Sig.na Eva Cirani, la quale verificata la presenza dei consiglieri:

1. Ivan Antonio Masperi;
2. Sergio Cavalleri;
3. Gianni Mazzi;

dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno.

Il Presidente, con il consenso unanime dei presenti chiama a fungere da Segretario il Sig. Ivan Masperi che accetta.

Si passa alla disamina dell'ordine del giorno.

Con riferimento al primo punto all'ordine del giorno il Presidente ha aperto la riunione e ha:

- a. introdotto l'argomento in discussione, spiegando l'importanza della figura del Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni secondo quanto previsto dalla normativa, anche ai sensi dell'art. 33 comma 6 D.Lgs. 36/2021 e dalle indicazioni del CONI e delle federazioni CSEN e FIPE;
- b. valutato il fatto che il Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni, deve essere soggetto autonomo e possibilmente indipendente dalle cariche sociali e da rapporti con gli istruttori tecnici territoriali;
- c. che secondo le linee guida deve essere individuato tra i soggetti che hanno i requisiti di competenze e esperienza necessari per svolgere efficacemente questo ruolo cruciale ad essere opportunamente aggiornato e partecipare ai seminari informativi organizzati dalla Federazione alla quale l'Associazione è affiliata;
- d. che il sig. Sergio Cavalleri si è reso disponibile a ricoprire tale ruolo e ha prodotto l'autodichiarazione relativa all'assenza di condanne penali e di procedimenti in corso e si riserva di produrre il certificato del casellario giudiziale da cui si evince l'assenza di condanne e procedimenti.



# MILON A.S.D.

Il consiglio ritenendo sussistenti in capo al sig. Sergio Cavalleri i requisiti richiesti e nello specifico il requisito dell'autonomia esprimendosi spesse volte in contrasto con i pensieri e le decisioni di altri soggetti che ricoprivano cariche sociali quando le stesse non rispecchiavano i propri principi, valuta la nomina dello stesso a Responsabile Safeguarding anche ai sensi dell'art. 33 comma 6 D.Lgs. 36/2021 con lo scopo di prevenire e contrastare ogni tipo di abuso, violenza e discriminazione sui tesserati nonché per garantire la protezione dell'integrità fisica e morale degli sportivi.

Il Responsabile sarà tenuto a consegnare il certificato del casellario giudiziale aggiornato ad ogni scadenza e rimarrà in carica come il Consiglio Direttivo dell'ASD e con esso scadrà.

Si comunica che verrà creato apposito indirizzo email ad uso del Responsabile in modo che possa ricevere comunicazioni anche in forma anonima.

La nomina sarà ratificata alla prima assemblea utile.

**Il Consiglio Direttivo dopo ampia discussione e con l'astensione del diretto interessato,**

## **DELIBERA**

- **di nominare il Sig. Sergio Cavalleri quale Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni anche ai sensi dell'art. 33 co. 6 D.Lgs. 36/2021 dal 20/06/2024 fino a scadenza dell'attuale Consiglio Direttivo o fino a revoca o dimissioni.**

**Il Sig. Sergio Cavalleri, presente, accetta espressamente la nomina quale Responsabile Safeguarding.**

La nomina del responsabile sarà immediatamente pubblicata mediante immediata affissione presso la sede e pubblicazione su sito internet o altri canali telematici, se nella disponibilità della società, del nominativo e dei contatti nonché comunicata ai competenti organi della federazione di riferimento.

Non essendoci altro da discutere, il Consiglio chiude i lavori alle ore 16.00.

Presidente

EVA CIRANI

Segretario

IVAN MASPERI

Si allegano al presente verbale:

- autocertificazione carichi pendenti
- documenti di identità del nominato Responsabile Safeguarding.